

UCHWAŁA NR XV/86/25
RADY POWIATU KROTOSZYŃSKIEGO

z dnia 26 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Powiat Krotoszyński udziela dotacji z budżetu powiatu niepublicznym szkołom wpisanym do ewidencji niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonej przez Powiat Krotoszyński.

§ 2. 1. Organ prowadzący niepubliczną szkołę składa w Starostwie Powiatowym w Krotoszynie nie później niż do dnia 30 września roku bazowego wniosek o udzielenie dotacji według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do uchwały.

2. W przypadku gdy organ prowadzi więcej niż jedną szkołę niepubliczną wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się odrębnie dla każdej ze szkół.

3. Dane zawarte we wniosku, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący szkołę rejestruje w systemie elektronicznym służącym do naliczania i rozliczania dotacji, wskazanym przez Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Krotoszynie, nie później niż do dnia 30 września roku bazowego.

§ 3. 1. Dotacja dla niepublicznych szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki przysługuje na każdego ucznia będącego uczniem w danym miesiącu roku budżetowego w szkole oraz uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, z których uczeń nie został zwolniony na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. Uczestnictwo uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych musi być potwierdzone ich własnoręcznymi i czytelnymi podpisami na listach obecności na tych zajęciach.

2. Dotacja dla szkół, o których mowa w ust. 1 przysługuje za lipiec i sierpień na każdego ucznia, który w czerwcu spełnił warunek uczestniczenia w zajęciach, o którym mowa w ust. 1, z wyłączeniem uczniów skreślonych z listy uczniów w trakcie miesiąca. W przypadku, gdy zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu dotacja przysługuje za miesiące maj, czerwiec, lipiec i sierpień na każdego ucznia, który w kwietniu spełnił warunek uczestniczenia w zajęciach, o którym mowa w ust. 1, z wyłączeniem uczniów skreślonych z listy uczniów w trakcie miesiąca.

3. W niepublicznych szkołach, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu, dotacja przysługuje również na każdego absolwenta szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego (tj. do 31 sierpnia), w którym absolwent ukończył szkołę. W niepublicznych szkołach, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki dotacja przysługuje na absolwentów, którzy w miesiącu, w którym ukończyli szkołę spełnili warunek uczestniczenia w zajęciach, o których mowa w ust. 1.

§ 4. 1. Organ prowadzący niepubliczną szkołę składa informację o liczbie uczniów według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, za który udzielana jest dotacja, do 10 dnia każdego miesiąca, z tym że za grudzień do dnia 5 grudnia.

2. Organ prowadzący niepubliczną szkołę, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki składa informację o liczbie uczniów i absolwentów, którzy w miesiącu poprzedzającym udzielenie dotacji uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, za który była przekazana dotacja, z tym że za listopad do dnia 5 grudnia.

3. Kwota dotacji na niepubliczną szkołę, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki będzie wypłacana na kolejny miesiąc z uwzględnieniem informacji, o której mowa w ust. 2, tj. zostanie pomniejszona o dotację na uczniów, którzy byli uczniami szkoły w pierwszym roboczym dniu poprzedniego miesiąca, lecz nie uczestniczyli w poprzednim miesiącu w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz powiększona o kwotę należną na uczniów, którzy nie byli uczniami szkoły w pierwszym roboczym dniu poprzedniego miesiąca, lecz pomimo tego uczestniczyli w tym miesiącu w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

4. Podana liczba uczniów musi być zgodna ze stanem w księdze uczniów oraz z dziennikiem lekcyjnym.

5. Informację, o której mowa w ust. 2 za miesiąc grudeń danego roku, organ prowadzący szkołę przedkłada w terminie do 22 grudnia danego roku. Przy wypełnianiu powyższej informacji w pkt 1 załącznika do uchwały należy wpisać „-”, natomiast w pkt 2 i pkt 3 sformułowanie „w poprzednim miesiącu” należy rozumieć jako „w grudniu”.

6. Wzór informacji, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 stanowi Załącznik Nr 2 do uchwały.

7. Dane zawarte w informacjach, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, wraz z podaniem imienia i nazwiska, numeru PESEL, adresu zamieszkania ucznia, daty i numeru orzeczenia wydanego przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną oraz danych, o których mowa w opisach wag wymienionych w załączniku do rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między poszczególne jednostki samorządu terytorialnego na dany rok budżetowy, organ prowadzący szkołę rejestruje w systemie elektronicznym służącym do naliczania i rozliczania dotacji, wskazanym przez Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Krotoszynie w terminach określonych odpowiednio w ust. 1-2 i ust. 5.

8. Dane zawarte w zaświadczeniach, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt 3 lit. a ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych organ prowadzący szkołę rejestruje w systemie elektronicznym służącym do naliczania i rozliczania dotacji, wskazanym przez Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Krotoszynie, przed złożeniem dokumentów, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt 3 lit. a i b ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

9. Dane zawarte w certyfikatach, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych organ prowadzący szkołę rejestruje w systemie elektronicznym służącym do naliczania i rozliczania dotacji, wskazanym przez Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Krotoszynie, przed złożeniem dokumentów, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 5. 1. Organ prowadzący szkołę przekazuje w ciągu 10 dni po upływie roku kalendarzowego finansowe rozliczenie otrzymanej dotacji za okres od początku do końca roku kalendarzowego z uwzględnieniem rzeczywistej liczby uczniów w poszczególnych miesiącach. Wzór rozliczenia otrzymanej dotacji stanowi Załącznik Nr 3 do uchwały.

2. W przypadku wykreślenia dotowanej szkoły z ewidencji w trakcie trwania roku kalendarzowego, organ prowadzący szkołę przekazuje w ciągu 10 dni od dnia, w którym decyzja o wykreśleniu dotowanej szkoły z ewidencji stała się prawomocna, finansowe rozliczenie otrzymanej dotacji za okres od początku roku kalendarzowego do dnia wykreślenia z ewidencji z uwzględnieniem rzeczywistej liczby uczniów w poszczególnych miesiącach, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do uchwały.

3. Organ prowadzący zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych wydatków wraz z opisem będącym potwierdzeniem poniesienia wydatku ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Powiatu Krotoszyńskiego.

4. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący szkołę rejestruje w systemie elektronicznym służącym do naliczania i rozliczania dotacji, wskazanym przez Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Krotoszynie w ciągu 10 dni po upływie roku kalendarzowego.

5. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 2 organ prowadzący szkołę rejestruje w systemie elektronicznym służącym do naliczania i rozliczania dotacji, wskazanym przez Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Krotoszynie w ciągu 10 dni od dnia, w którym decyzja o wykreśleniu dotowanej szkoły z ewidencji stała się prawomocna.

§ 6. 1. Zarządowi Powiatu Krotoszyńskiego przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Kontrolę prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji przeprowadzają upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego w Krotoszynie.

3. Kontrola może być przeprowadzana:

- 1) okresowo, po uprzednim powiadomieniu o terminie planowanej kontroli,
- 2) doraźnie, w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

4. W terminie nie krótszym niż 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem kontroli okresowej Starosta Krotoszyński lub osoba przez niego upoważniona zawiadamia na piśmie dyrektora szkoły oraz organ prowadzący szkołę o planowanej kontroli.

5. O kontroli doraźnej Starosta Krotoszyński lub osoba przez niego upoważniona zawiadamia w terminie nie krótszym niż 1 dzień kalendarzowy telefonicznie dyrektora kontrolowanej szkoły.

6. Kontrolę przeprowadza się na podstawie upoważnienia, wydanego na piśmie przez Starostę Krotoszyńskiego lub osobę przez niego upoważnioną.

7. Upoważnieni do kontroli pracownicy, o których mowa w ust. 2 mają prawo wstępu do szkoły oraz wglądu do prowadzonej przez nią dokumentacji organizacyjnej, finansowej oraz przebiegu nauczania, a w przypadku niepublicznych szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki także do wglądu do list obecności, o których mowa w § 3 ust. 1 oraz ich weryfikacji.

8. Szkoła udostępnia dokumentację, o której mowa w ust. 7 oraz listy obecności, o których mowa w § 3 ust. 1 w terminie 14 dni od dnia zwrócenia się przez osobę upoważnioną do przeprowadzenia kontroli o udostępnienie tej dokumentacji.

9. Kontrolujący mogą żądać w szczególności sporządzania odpisów, oświadczeń lub wyciągów dokumentów, jak również zestawień lub wyliczeń opartych na dokumentach.

10. W przypadku, gdy księgi rachunkowe prowadzone są poza siedzibą dotowanej szkoły, organ prowadzący szkołę zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg rachunkowych wraz z dowodami księgowymi na czas kontroli w siedzibie dotowanej szkoły, celem weryfikacji wykorzystania dotacji.

11. W uzasadnionych przypadkach kontrolę można przeprowadzić w siedzibie Starostwa Powiatowego w Krotoszynie, bądź przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

12. W przypadku utrudniania lub udaremniania przez niepubliczną szkołę, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, lub przez organ prowadzący tę szkołę czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 7, organ dotujący wzywa dyrektora szkoły lub organ prowadzący szkołę do zaprzestania tych działań w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania.

13. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 12, organ dotujący w drodze decyzji administracyjnej wstrzymuje przekazywanie szkole dotacji do dnia umożliwienia przeprowadzenia w szkole czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 7.

14. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

15. Protokół kontroli podpisują kontrolujący i kontrolowany.

16. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego, kontrolujący czynią wzmiankę o tym fakcie w protokole, wskazując przyczynę odmowy.

17. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie wstrzymuje dalszego postępowania.

18. W ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu kontrolowanego przysługuje prawo złożenia do Starosty Krotoszyńskiego pisemnych wyjaśnień i zastrzeżeń, co do zawartych w protokole ustaleń oraz wniosków.

19. Do złożonych przez kontrolowanego wyjaśnień i zastrzeżeń kontrolujący ustosunkowują się w wystąpieniu pokontrolnym.

20. Na podstawie ustaleń zawartych w protokole kontroli oraz złożonych przez kontrolowanego wyjaśnień i zastrzeżeń, sporządzane jest wystąpienie pokontrolne, w którym kontrolujący zawierają informację o stwierdzonych nieprawidłowościach i wnioskach.

21. Jeżeli w wyniku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości, kontrolujący odpowiadają od sporządzenia wystąpienia pokontrolnego.

§ 7. Traci moc: Uchwała Nr LIV/340/22 Rady Powiatu Krotoszyńskiego z dnia 30 grudnia 2022 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 8. Organy prowadzące niepubliczne szkoły, do których uczęszczają uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, są zobowiązane w terminie 7 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały do złożenia informacji miesięcznej o liczbie uczniów ustalonej Załącznikiem Nr 2, według danych od dnia 1 stycznia 2025 roku.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Krotoszyńskiego.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Krotoszyńskiego

dr Piotr Osuch

.....
pieczętka organu prowadzącego – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej

.....
miejscowość i data

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

składany do dnia 30 września roku bazowego

1.	Nazwa i adres szkoły	
2.	Typ szkoły	
3.	Kategoria uczniów (młodzież / dorośli)	
4.	Forma kształcenia (dzienna / stacjonarna / zaoczna)	
5.	Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę	

Informacja o planowanej liczbie uczniów w roku

1. Planowana liczba uczniów ogółem w okresie styczeń-sierpień:			
w tym liczba uczniów technikum, branżowej szkoły I stopnia, branżowej szkoły II stopnia i szkoły policealnej kształcących się w poszczególnych zawodach:			
Zawód	Forma kształcenia	Rodzaj oddziału	Liczba uczniów

w tym liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe:				
Zawód	Rodzaj niepełnosprawności	Rodzaj oddziału	Tygodniowa liczba godzin wsparcia*	Liczba uczniów
2. Planowana liczba uczniów ogółem w okresie wrzesień-grudzień:				
w tym liczba uczniów technikum, branżowej szkoły I stopnia, branżowej szkoły II stopnia i szkoły policealnej kształcących się w poszczególnych zawodach:				
Zawód	Forma kształcenia	Rodzaj oddziału	Liczba uczniów	
w tym liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe:				
Zawód	Rodzaj niepełnosprawności	Rodzaj oddziału	Tygodniowa liczba godzin wsparcia*	Liczba uczniów
3. Planowana liczba uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, którzy uzyskają świadectwo dojrzałości:				
4. Planowana liczba uczniów szkoły policealnej, którzy uzyskają dyplom zawodowy:				
5. Planowana liczba uczniów branżowej szkoły II stopnia, którzy uzyskają świadectwo dojrzałości:				

6. Planowana liczba uczniów branżowej szkoły II stopnia, którzy uzyskają certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia:		
7. Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych:		
Nazwa i symbol cyfrowy zawodu, zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa branżowego	Symbol i nazwa kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie	Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego
Ogółem:		

Nazwa banku i numer rachunku bankowego szkoły lub zespołu szkół, na który ma być przekazywana dotacja:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....
*podpis i pieczętka organu prowadzącego szkołę
lub osoby upoważnionej do reprezentowania
organu prowadzącego szkołę*

* dotyczy uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego) w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne

.....
pieczęć szkoły

.....
miejscowość i data

INFORMACJA MIESIĘCZNA O LICZBIE UCZNIÓW

za
(miesiąc, rok)

1.	Liczba uczniów szkoły w pierwszym roboczym dniu danego miesiąca, zgodna ze stanem w księdze uczniów oraz z dziennikiem lekcyjnym (razem z absolwentami), stanowiąca podstawę przekazywania dotacji:			
	w tym liczba uczniów technikum, branżowej szkoły I stopnia, branżowej szkoły II stopnia i szkoły policealnej kształcących się w poszczególnych zawodach:			
	Zawód	Forma kształcenia	Rodzaj oddziału	Liczba uczniów
w tym liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe:				
Zawód	Rodzaj niepełnosprawności	Rodzaj oddziału	Tygodniowa liczba godzin wsparcia*	Liczba uczniów

2.	Liczba uczniów szkoły w poprzednim miesiącu, spełniających warunek uczestniczenia w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty:		
	w tym liczba uczniów branżowej szkoły II stopnia i szkoły policealnej kształcących się w poszczególnych zawodach:		
	Zawód	Forma kształcenia	Liczba uczniów
3.	Liczba absolwentów szkoły w poprzednim miesiącu, spełniających warunek uczestniczenia w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, w miesiącu, w którym absolwent ukończył szkołę:		
	w tym liczba absolwentów branżowej szkoły II stopnia i szkoły policealnej kształcących się w poszczególnych zawodach:		
	Zawód	Forma kształcenia	Liczba uczniów

.....
*podpis i pieczęć organu prowadzącego szkołę
lub osoby upoważnionej do reprezentowania
organu prowadzącego szkołę*

* dotyczy uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego) w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne

.....
pieczętka organu prowadzącego – osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej

.....
miejscowość i data

ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI ZA

1.	Nazwa i adres szkoły	
2.	Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę	

- I. Rzeczywista liczba uczniów w poszczególnych miesiącach, z tym, że niepubliczne szkoły, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki podają liczbę uczniów uczestniczących w danym miesiącu w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których nie zostali zwolnieni na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty:

MIESIĄC	Rzeczywista liczba uczniów	w tym liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		
RAZEM		

II. Informacja o wykorzystaniu dotacji otrzymanej na uczniów szkoły, w której jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki:

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota otrzymanej dotacji:	
	w tym kwota otrzymanej dotacji na realizację kształcenia specjalnego:	
2.	Kwota dotacji wykorzystanej:	
	w tym kwota dotacji wykorzystanej na realizację kształcenia specjalnego:	
3.	Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą dotacji wykorzystanej (wartość dodatnia oznacza nadpłaconą kwotę dotacji do zwrotu):	

III. Informacja o wykorzystaniu dotacji otrzymanej na uczniów szkoły, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki:

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota otrzymanej dotacji:	
2.	Kwota należnej dotacji na uczniów, którzy uczestniczyli w okresie styczeń-grudzień w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych:	
3.	Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą należnej dotacji (wartość dodatnia oznacza nadpłaconą kwotę dotacji do zwrotu):	
4.	Kwota dotacji wykorzystanej (w odniesieniu do kwoty należnej dotacji z poz. 2):	
5.	Różnica pomiędzy kwotą należnej dotacji, a kwotą dotacji wykorzystanej (wartość dodatnia oznacza nadpłaconą kwotę dotacji do zwrotu):	

IV. Informacja o wykorzystaniu dotacji otrzymanej na uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, branżowej szkoły II stopnia i szkoły policealnej, którzy uzyskali odpowiednio: świadectwo dojrzałości, certyfikat kwalifikacji zawodowej z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w zakresie której kształcenie było prowadzone w branżowej szkole II stopnia lub dyplom zawodowy:

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota otrzymanej dotacji:	
2.	Kwota dotacji wykorzystanej:	
3.	Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą dotacji wykorzystanej (wartość dodatnia oznacza nadpłaconą kwotę dotacji do zwrotu):	

V. Informacja o wykorzystaniu dotacji otrzymanej na słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych:

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota otrzymanej dotacji:	
2.	Kwota dotacji wykorzystanej:	
3.	Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą dotacji wykorzystanej (wartość dodatnia oznacza nadpłaconą kwotę dotacji do zwrotu):	

VI. Zestawienie wydatków szkoły sfinansowanych z dotacji otrzymanej z budżetu Powiatu Krotoszyńskiego zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych:

L.p.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatkowana na dotację z pkt:			
		II	III	IV	V
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
RAZEM					

.....
*podpis i pieczęć organu prowadzącego szkołę
lub osoby upoważnionej do reprezentowania
organu prowadzącego szkołę*

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 38. ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego w drodze uchwały ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie uczniów oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

Ustawa z dnia 1 października 2024 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. z 2024 r. poz. 1572 z późn. zm.) wprowadziła z dniem 1 stycznia 2025 roku znaczące zmiany w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych. Dotychczasowa subwencja oświatowa dla jednostek samorządu terytorialnego została zastąpiona kwotą potrzeb oświatowych, która będzie corocznie wyliczana i dzielona zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między poszczególne jednostki samorządu terytorialnego.

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji z dnia 18 grudnia 2024 roku w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego w roku 2025 (Dz. U. z 2024 r. poz. 1930) zmieniono m.in. dotychczasowe zasady finansowania uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego w zależności od rodzaju oddziału, do którego uczęszczają. Jeżeli są uczniami oddziałów integracyjnych lub specjalnych będą finansowani odrębnymi wagami niż uczniowie oddziałów ogólnodostępnych, których finansowanie uzależnione zostało od liczby godzin wsparcia.

Liczba godzin wsparcia to tygodniowa liczba godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiąca sumę:

a) tygodniowej liczby godzin zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe,

b) tygodniowej liczby godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, realizowanych indywidualnie z uczniem,

c) połowy tygodniowej liczby godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, organizowanych w grupie,

d) tygodniowej liczby godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez nauczyciela posiadającego kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej zatrudnionego dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi,

e) tygodniowej liczby godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez specjalistów zatrudnionych dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi,

f) tygodniowej liczby godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi.

Wskazane powyżej zmiany powodują konieczność dostosowania zapisów uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Przewodniczący Zarządu Powiatu Krotoszyńskiego

mgr Paweł Radojewski